

事業所向け 放課後等サービス 評価集計表

事業所名 ふくろうハウス

令和 6 年 4 月 26 日

		チェック項目	はい	どちらか いいえ	いいえ	ご意見	施設より
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練等サービスとの 関係で適切であるか	4	3		概ね適切と言える	屋外での活動も取り入れて動きの 刈刈を付けていく
	②	職員の配置数は適切か	4	3			
	③	事業所の施設等はカープや 手すりの設置などバリアフリー化の 配慮が適切になされているか	7			バリアフリーの作りになっている	
業務改善	④	業務改善を進める為のPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に広く 職員が参画しているか	2	5			会議などで具体的な内容で 話し合いを行っていく
	⑤	保護者等向けアンケートを実施して 意向等を把握し業務改善に つなげているか	4	3		アンケートは実施済	
	⑥	自己評価の結果を事業所の会報 やホームページ等で公開しているか	1	5	1	ホームページにて公開している	自己評価だけでなく、事業所の 活動等も頻りに発進している
	⑦	第三者による外部評価を行い 評価結果を業務改善につなげて いるか		6	1		第三者評価は行っていないが今後 検討していく
	⑧	職員の資質向上を行う為に研修 の機会を確保しているか	2	5			研修の機会を増やしていく
適切な 支援の 提供	⑨	アセスメントを適切に行い子供と 保護者のニーズや課題を客観的に 分析した上でサービス計画作成して いるか	1	6			
	⑩	子供の適応行動の状況を図る為 標準化されたアセスメントを使用 しているか		7			
	⑪	活動プログラムの立案をチームで 行っているか		7			
	⑫	活動プログラムが固定化しない様に 工夫しているか	1	6			
	⑬	平日・休日・長期休暇に応じて 課題を決め、細やかに設定して 支援しているか	2	5			平日の下校時刻にばらつきがあり 課題となっている
	⑭	子供の状況に応じて、個別活動 と集団活動の適宜組み合わせ サービス計画を作成しているか	1	6		動ける児童と動けない児童の差 があり活動内容を分けている	個々の活動はもとより日々の状況 によりの確かな判断が必要といえる
	⑮	支援開始前は職員間で必ず 打ち合わせをしその日行われる 支援の内容や役割分担について 確認しているか	1	6		送迎の時間にばらつきがあり 集まって朝礼が出来ない場合は 事前のメール等で連絡を行って いる	
	⑯	支援終了後には職員間で必ず 打ち合わせをしその日に行われた 支援の振り返りを行い気付いた点 等を共有しているか		6	1	送迎の時間にばらつきがあり 集まって朝礼が出来ない場合は 事前のメール等で連絡を行って いる	
	⑰	日々の支援に関して正しく記録を とる事を徹底し支援の検証・改善 につなげているか	6	1		保護者と事業所間で複写の連絡 ノートを活用している	今後は紙ベースだけでなく、 電子化を図ることも検討していく
	⑱	定期的にモニタリングを行い、サービス 計画見直しの必要性を判断して いるか	3	4			
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を 複数組み合わせ支援を行って いるか		6	1		
	⑳	障害児相談支援事業所のサービス 担当者会議にその子供の状況に 精通した最もふさわしい者が 参画しているか	2	5			経験のある児童指導員を配置 している
	㉑	学校との情報共有(年間計画・ 行事予定等の交換・子供の 下校時刻等の確認)連絡調整(送迎時の 対応・トラブル発生時の連絡)を 適切に行っているか	5	2		月間のお便り、事業所からの 利用予定表など行き来し、 時間等、十分に気を付けている	月間の予定については、 送迎など行っているが、突発的 な時間の変更等があった際は 連絡が漏れてしまったり等が 見受けられる為、対策が必要
	㉒	医療的ケアが必要な子供を 受け入れる場合は子供の主治医 等と連絡体制を整えているか		7			

	⑳	就学前に利用していた保育所や幼稚園・認定こども園・支援事業所との間で情報共有と相互理解に努めているか	1	5	1		
	㉑	学校を卒業しサービス事業所から福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	1	4	2		
	㉒	各支援サービス等の専門機関と連携し助言や研修を受けているか	1	6			
	㉓	放課後等児童クラブや児童館との交流や障害のない子どもと活動する機会はあるか		4	3	交流は未だにあまりない	
	㉔	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	1	4	2		
	㉕	日頃から子供の状況を保護者と伝え合い子供の発達状況や課題について共通理解を持っているか	5	2			
	㉖	保護者の対応力の向上を図る観点から保護者に対してペアレントトレーニング等の支援を行っているか	1	4	2		
保護者への説明責任等	㉗	運営規定・支援の内容・利用者負担額について丁寧な説明を行っているか	3	4			
	㉘	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ必要な助言と支援を行っているか	4	3			
	㉙	父母の会の活動を支援したり保護者会等を開催する等により保護者同士の連携を支援しているか		4	3		
	㉚	子供や保護者から苦情について対応の体制を整備すると共に子供や保護者に周知し苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	2	苦情があった際は、適切に対応できていると思う	苦情処理については迅速な対応を心掛けている	
	㉛	定期的に会報等を発行し活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子供や保護者に対して発信しているか	7		新聞の発行(不定期)、ホームページで活動の報告を行っている		
	㉜	個人情報に充分注意しているか	6	1	同意書がある	入職時だけでなく定期的に署名などで確認が必要だ	
	㉝	障害のある子供や保護者との意思の疎通や情報伝達の為の配慮をしているか	4	3			
	㉞	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか	3	4			
非常時等の対応	㉟	緊急時対応マニュアル・防犯マニュアル・感染症対策マニュアルを策定し職員や保護者に周知しているか	3	4	作成し確認もしている	マニュアルについては作成だけでなく周知と実行を常習化して行ける様訓練を行う	
	㊱	非常災害の発生に備え定期的に避難・救出その他必要な訓練を行っているか	3	3	避難訓練は月に1度実施している		
	㊲	虐待を防止する為、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6	1	研修を行っている(虐待防止研修)		
	㊳	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて組織的に決定し子供や保護者に事前に十分に説明し了解を得た上でサービス計画に記載しているか	1	6	研修を行っている(虐待防止研修)		
	㊴	食物アレルギーのある子供について医師の指示所に基づく対応がなされているか	2	5	保護者からの提供、申出に留まっている		
	㊵	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	2	日々、ヒヤリハットは収集を心掛けている	事業所だけでなく法人全体での吸上げと事例検討を行っている	